

# Platforma CiviKos

## STATUT

### Član 1

#### Konstituisanje, pravna priroda, naziv i sedište

1.1. **CiviKos Platforma** je inicijativa organizacija civilnog društva na Kosovu osnovana da omogući i promoviše odgovarajuće formalno okruženje za saradnju između sektora civilnog društva i državnih institucija Kosova.

1.2. **CiviKos Platforma** je neprofitna, dobrovoljna i potpuno nestranačka organizacija. Zvaničan naziv organizacije je "**CiviKos Platforma**". Zvanična skraćunica za CiviKos Platformu je **CiviKos** (u daljem tekstu: **CiviKos**).

1.3. **CiviKos** je zakonski oblik udruženja, u skladu sa većim zakonskim propisima o osnivanju i registraciji nevladinih organizacija na Kosovu.

1.4. **CiviKos** ima status pravnog lica.

1.5. **CiviKos** ima svoj identifikacioni znak.

1.6. **CiviKos** ima svoj bankovni račun. Finansijski aranžmani i izveštavanje je definisano internim propisima CiviKosa (u daljem tekstu: "Propis") u skladu sa važećim zakonskim propisima.

1.7. Adresa **CiviKosa** je:

ul. Bedri Pejani 7/A, Priština, Kosovo

1.8 Osnivači CiviKosa:

- 1) Kosovska fondacija civilnog društva - Venera Hajrulahu
- 2) Mreža žena Kosova - Igbale Rugova
- 3) Kosovski centar za rodne studije - Ljuljeta Vunići
- 4) NVO Oaza - Sahit Kandić
- 5) Kosovska omladinska mreža - Aljban Krasnići
- 6) Forum za demokratsku inicijativu - Arbnor Pulja
- 7) Fond za razvoj zajednice - Mirljinda Bunjaku
- 8) Kosovski fond za otvoreno društvo - Ljuan Šlaku
- 9) Đuljeta Mushkolaj

## Član 2

### Vodeći principi

2.1. **CiviKos** ne vrši raspodelu prihoda ili beneficija za bilo koju osobu. Imovina, prihodi i beneficije CiviKosa koriste se isključivo za sprovođenje planova, projekata i aktivnosti čiji je cilj stvaranje adekvatnog formalnog okruženja za saradnju između sektora civilnog društva i državnih institucija Kosova, kao i podizanje svesti među građanima o važnosti ove saradnje.

2.2. Svaka transakcija između **CiviKosa** i njenih članova i saradnika vrši se u uslovima koji su najpovoljniji za CiviKos.

## Član 3

### Ovlašćeni predstavnik

3.1. Ovlašćeni predstavnik **CiviKosa** je izvršni direktor. Izvršnog direktora postavlja Odbor, u skladu sa propisima Odbora.

3.2. Ovlašćeni predstavnik prima sva zvanična pisma u ime **CiviKosa**.

3.3. Ovlašćeni predstavnik je dužan da obavesti odgovarajuće telo za registraciju nevladinih organizacija o bilo kojoj promeni statuta, adrese i broja telefona **CiviKosa**.

## Član 4

### Misija i ciljevi

4.1. **Misija CiviKosa** je stvaranje okruženja za formalnu saradnju između sektora civilnog društva i državnih institucija Kosova.

4.2. Kako bi ispunila svoju misiju, **CiviKos** teži ka ostvarivanju sledećih **ciljeva**:

- formalizacija kanala komunikacije i saradnje između sektora civilnog društva i državnih institucija na Kosovu;
- koordinacija aktivnosti organizacija članica sa ciljem stvaranja ili promocije adekvatnog okruženja za formalnu saradnju između sektora civilnog društva i državnih institucija Kosova.

## Član 5

### Opseg

**CiviKos** sprovodi različite aktivnosti sa ciljem ispunjavanja svoje misije i ciljeva, obuhvatajući seminare, konferencije, koordinacione sastanke i prezentacije za medije. Uz to, CiviKos može da sklapa ugovore sa državnim institucijama Kosova i drugim organizacijama kada ti odnosi doprinose postizanju ciljeva.

## Član 6

### Skupština CiviKosa, članstvo, ovlašćenja, donošenje odluka

6.1. Najviše upravno telo **CiviKosa** je skupština svih organizacija članica, tačnije organizacija koje zastupaju njihovi ovlašćeni predstavnici (dalje u tekstu: "Skupština").

6.2. Skupština je jedino kompetentno i odgovorno telo za donošenje odluka o misiji, ciljevima, upravnom razvoju, odobrenje i izvršenje budžeta, i odobrenje finansijskih izveštaja **CiviKosa**.

6.3. Skupština ima sledeća ovlašćenja:

- da odobri izmene Statuta **CiviKosa**, uz većinsko dvo-trećinsko glasanje prisutnih članova;
- da odobri Etički kodeks **CiviKosa** uz većinsko dvo-trećinsko glasanje prisutnih članova;
- da napravi nacrt i usvoji skupštinski pravilnik **CiviKosa**, uz većinsko glasanje prisutnih članova;
- da utvrdi da li je potrebno plaćanje članarine, i ukoliko jeste, da utvrdi visinu članarine, uz većinsko glasanje prisutnih članova;
- da odabere i postavi članove Odbora **CiviKosa**, uz većinsko glasanje prisutnih članova;
- da odabere i postavi predsednika Skupštine **CiviKosa**, uz većinsko glasanje prisutnih članova;
- da odredi ovlašćenja i obaveze Odbora, uz većinsko glasanje prisutnih članova i uz Pravilnik o odboru CiviKosa;
- da pregleda i odobri prihode, rashode, programe, troškove i izveštaje **CiviKosa**, uz većinsko dvo-trećinsko glasanje prisutnih članova; i
- da odobri godišnje planove uz većinsko glasanje prisutnih članova.

6.4. Skupština uvek deluje u skladu sa misijom i ciljevima **CiviKosa**, sa mandatom definisanim u Statutu kao i u skladu sa važećim zakonskim propisima.

6.5. Članove Skupštine postavljaju organizacije civilnog društva koje su se

afirmisale u jačanju demokratskih vrednosti na Kosovu, priznavajući Statut i Etički kodeks **CiviKosa**. Svaka organizacija članica ovlašćuje jednog predstavnika koji će biti član Skupštine CiviKosa. Jedna osoba može da predstavlja samo jednu organizaciju.

6.6 Odbor većinom glasova prihvata nove članove **CiviKosa** i o tome obaveštava organizacije članice u roku od 10 dana od prihvatanja novog člana.

6.7. Spisak organizacija članica **CiviKosa** je javan.

6.8. Skupština CiviKosa, uz većinsko glasanje prisutnih članova, odlučuje o isključenju organizacija članica iz **CiviKosa**. Procedura suspenzije, odnosno isključenja organizacije članice iz CiviKosa, je definisana Pravilnikom **CiviKosa**.

6.9. O isključenju, odnosno suspenziji bilo koje članice iz Skupštine članova se odlučuje uz većinsko dvo-trećinsko glasanje prisutnih članova. Na odluku o suspenziji, odnosno o isključenju, se može uložiti žalba u roku od petnaest dana. Žalbu razmatra Skupština u roku od petnaest dana.

6.10. Izuzetno od stava 8. ovog člana, organizacija članica može se isključiti/izbaciti od CiviKos-a zbog neaktivnosti, u sledećim slučajevima:

1. U slučaju da ne učestvuje u dva (2) uzastopna skupštine članova; ili

2. U slučaju da ne učestvuje u bilo kojoj aktivnosti CiviKos-a za period od 24 meseci, što se može konstatovati listom učesnika aktivnosti CiviKos-a

3. Postupak za isključenje pasivnih članova CiviKos-a po stavu 1 ovog stava pokreneće se od izvršnog direktora CiviKos-a, nakon početka rada Skupštine članova, kao prva tačka dnevnog reda na sednici Skupštine članova.

4. Postupak za isključenje pasivnih članova CiviKos-a pod tačkom 2. ovog stava prethodi postupak suspenzije, koja se odnosi ako organizacija članica ne učestvuje u bilo kojoj aktivnosti CiviKos-a za period od 12 meseci. Suspenzija se nanosi zasnovana na istim procedurama kao one za isključivanje.

5. Postupak za isključenje/izbacivanje pasivnih članove CiviKos-a pod tačkom 2. ovog stava pokreneće se od Sekretarijata CiviKos-a ako suspendovana organizacija ostaje pasivna tokom narednih 12 meseci nakon suspenzije. Ovaj postupak će biti potvrđen od strane Odbora i usvojen od strane Skupštine, kao prva tačku dnevnog reda naredne sednice.

6. Pasivni članovi koji su suspendovani ili isključeni odlukom Skupštine ne uzimaju se u obzir prilikom obračuna poslanika kurouma CiviKos-a u kojoj se izostavljaju ovi članovi.

7. U vreme pokretanja suspenziju ili isključenje iz postupka pod stava 2. ovog stava, ali ne manje od sedam (7) dana prije Skupštine članova, Sekretarijat je dužan da obavesti organizaciju članica CiviKos-a na kojima je zaopčet postupak suspenzije ili isključenja/izbacivanja, putem službenog e-maila organizacije i ovlašćene osobe. Obaveštenje mora da sadrži razloge za pokretanje postupka suspenzije ili isključenja/izbacivanja, zajedno sa pravom organizacije članice da dokaže svoju aktivnost.

8. Postupak suspenzije ili isključenja/izbacivanja pasivne organizacije pod stava 2. ovog stava može biti suspendovan samo u slučaju da su organizacije članice pružale dovoljno dokaza za svoje delatnosti u okviru CiviKos-a. Za takvu akciju, izvršni direktor najavljuje Skupštinu CiviKos-a, tražeći prekid procedure

suspenzije ili isključenja/izbacivanja organizacije članice.

6.11. Članovi Skupštine nisu uključeni u donšenje odluka i ne glasaju za pitanja koja se tiču njihovih ličnih ili ekonomskih interesa.

## Član 7

### Sastanci Skupštine

7.1. Sastanak Skupštine se može održati uz prisustvo više od polovine članova Skupštine. U slučaju da nema kворuma, sastanak se pomera za drugi dan i obaveštenje o tome se šalje svim članovima unapred. Svaki član Skupštine ima jedan glas.

7.2. Redovni sastanci Skupštine se održavaju namanje jednom godišnje. Vanredni sastanci se mogu zakazati bilo kada na zahtev *polovine od ukupnog broja članica CiviKosa*, ili Odbora.

7.3. Zahtev za organizovanje vanrednog sastanka se šalje Odboru koji je dužan da o tome pismeno obavesti sve članove sastanka.

7.4. Obaveštenje o sastancima Skupštine, uključujući redovne i vanredne sastanke, obuhvata datum, vreme i mesto, i šalje se sa programom svim članovima najmanje sedam dana unapred.

## Član 8

### Odbor CiviKosa

8.1. Odbor **CiviKosa** postavlja Skupština i Odbor ima najmanje pet članova. Skupština odlučuje o povećanju broja članova Odbora.

8.2. Da da se obezbedi kontinuitet rada Odbora, novi mandat članova odbora je dva i tri godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.

Procedura postavljenja članova Odbora je propisana Pravilnikom o Odboru CiviKosa koji odobrava Skupština uz većinsko glasanje.

8.3. Članovi Odbora nisu uključeni u donšenje odluka i ne glasaju za pitanja koja se tiču njihovih ličnih ili ekonomskih interesa.

## Član 9

### Sastanci Odbora

9.1. Odbor se sastaje najmanje jednom u tri meseca (četiri puta godišnje). Odbor takođe može da saziva vanredne sastanke kada to zahtevaju najmanje tri (3) člana Odbora. Predsednik Odbora ili izvršni direktor obaveštavaju sve članove Odbora o vanrednom sastanku najmanje sedam (7) dana pre održavanja

sastanka.

9.2. Kvorum čini većina članova Odbora. Ukoliko nema kvoruma, sastanak se odlaže za drugi dan i obavestenje o tome se šalje svim članovima unapred.

9.3. Svaki član Odbora ima samo jedan glas.

9.4. Sve odluke Odbora se donose uz većinsko glasanje.

9.5. Članovi Odbora su suzdržani od glasanja za pitanja koja se tiču njihovih ličnih ili ekonomskih interesa.

9.6. Članovi Odbora ne primaju redovnu novčanu naknadu na mesečnom nivou, već Odbor može da odluči o isplati dnevnica u periodu trajanja sastanaka. Iznos dnevnica se definiše u Pravilniku o Odboru **CiviKosa**.

## **Član 10**

### **Članarina**

10.1. Organizacije članice CiviKos-a su u obavezene da plate za članstvo Platforme CiviKos, u visini koju odredi skupština članova. Iznos članarine je jednaka za sve organizacije članice, bez obzira na njihov finansijski status ili neki drugi status.

10.2. Članarina se vrši na godišnjoj osnovi na početku svake kalendarske godine, ali ne kasnije od 15. aprila godine za koju se plaća članstvo. Propust da plaćaju članarinu u ovom periodu donosi automatsku isključenja/izbacivanja organizacije članice iz CiviKos-a.

10.3. Postupak za isključenje/izbacivanja pasivnih članova CiviKos-a po stavu 2. ovog stava pokrenuće se od Sekretarijata CiviKos-a, potvrđeno od strane Odbora i odobreno od strane Skupštine, kao prva tačku dnevnog reda naredne sednice.

10.4. Članice organizacije koje su isključeni odlukom Skupštine neće se uzeti u obzir prilikom obračuna poslanika kurouma CiviKos-a u kojoj su isključeni ovi članovi.

10.5. Najkasnije do 1. aprila godine za koju plaćaju članstvo, Sekretarijat je dužan organizacijama članica CiviKos-a koji nisu platili obaveze članstva da obaveste putem službenog e-mail organizacije i ovlašćenog predstavnici. Obaveštenje mora da sadrži zahtev za isplatu u propisanom roku i najave o automatskom isključenju u slučaju neplaćanja u propisanom roku.

10.6. Postupak automatskog isključivanja organizacije članice se može suspendovati samo u slučaju da su organizacije članice pokazuje da je iz razloga izvan njene kontrole (vis major) nije bio u mogućnosti da izvrši plaćanje članstva u propisanom roku, i čini punu isplatu članstva najkasnije petnaest (15) dana pre naredne Skupštini članova. Za takvu akciju, izvršni direktor obaveštava Skupštinu članova CiviKos-a, tražeći poništenje automatskog isključivanja organizacija član.

## Član 11

### Imovina

Prihod **CiviKosa** može biti od naplate članarine, doprinosa u naturi, sredstava od nasljedstva, poklona, i prihoda od ekonomskih aktivnosti u koje je CiviKos uključen na osnovu zakonskih mogućnosti.

## Član 12

### Izvršni direktor

Izvršni direktor predstavlja **CiviKos** i zadužen je za svakodnevne aktivnosti CiviKosa. Zaduženja i ovlašćenja izvršnog direktora su definisana Pravilnikom **CiviKosa**.

## Član 13

### Zaposlenje u CiviKosu

13.1. Odbor je organ zadužen za donošenje odluka o slobodnim radnim mestima. Uz to, Odbor može da odluči da uposli druge zaposlene za obavljanje određenih zadataka.

13.2. Svako obavljanje posla za **CiviKos** uz novčanu naknadu mora biti zasnovano na potpisanom ugovoru koji je u skladu sa važećim zakonom o radu na Kosovu.

## Član 14

### Narativno i finansijsko izveštavanje

Procedure za finansijsko izveštavanje unutar **CiviKosa**, uključujući procedure između **CiviKosa** i javnih institucija ili treće strane, je definisano Pravilnikom **CiviKosa**.

## Član 15

### Raspuštanje CiviKosa

15.1. **CiviKos** se može raspustiti uz većinsku odluku glasova dve trećine članova Skupštine.

15.2. U slučaju raspuštanja, sva ostala imovina **CiviKosa** se prenosi na drugu

neprofitnu organizaciju na Kosovu sa sličnom misijom.

15.3. Odluka o raspuštanju **CiviKosa** mora sadržati sledeće informacije o organizaciji koja prima prenešenu imovinu **CiviKosa**: naziv, misija, aktivnosti i broj registracije organizacije u registru neprofitnih pravnih lica.

## **Član 16**

### **Fiskalna godina**

Fiskalna godina **CiviKosa** se podudara sa kalendarskom godinom.

## **Član 17**

### **Promena Statuta**

17.1. Statut **CiviKosa** se može promeniti samo uz odluku Skupštine svih članica i samo kada je promena potrebna kako bi se osiguralo efikasnije funkcionisanje **CiviKosa**.

17.2. Statut **CiviKosa** se može promeniti samo uz odobrenje dvo-trećinske većine Skupštine članica.

Ovaj Statut je odobren 16. decembra 2015. godine.

16. decembar 2015

Predsednik Skupštine

Visar Sutaj